

TOETREDINGSCONTRACT ORGANISATOR

TUSSEN:

1. **G.N.R.P.O (Groepering, Nationaal en Representatief voor de Professionele Osteopaten**, een vzw in de zin van de wet van 27 juni 1921 *betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen*, met maatschappelijke zetel te Invalidenlaan 188, 1160, Oudergem, België en met ondernemingsnummer 0873.434.421

Vertegenwoordigd door [.....]

EN:

2. [.....],
met maatschappelijke zetel te

[.....]
[.....]
[.....],

ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer [.....],
hierna "de Organisator" genoemd.

Vertegenwoordigd door [.....]

De partijen sub 1. en 2. hierna gezamenlijk **de Partijen** en individueel **een Partij**;

OVERWEGENDE DAT:

1. De beroepsverenigingen van osteopaten die aangesloten zijn bij de vzw G.N.R.P.O. een uniform en toegankelijk systeem willen opzetten voor het inrichten, organiseren, goedkeuren en opvolgen van bijscholing door hun leden ten gunste van de patiëntenzorg;
2. De vzw G.N.R.P.O. met het oog hierop in haar schoot de "Bijscholingscommissie voor Osteopaten" heeft opgezet waarvan de beslissingen worden bekrachtigd door de Raad van Bestuur van de vzw G.N.R.P.O. De commissie wordt evenwichtig samengesteld met voldoende garanties voor een onpartijdige besluitvorming;
3. De Organisator activiteiten wil aanbieden die kaderen binnen de beoogde Bijscholing voor Osteopaten conform de door Partijen overeengekomen voorwaarden;

WERD OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Definities

In het kader van onderhavige overeenkomst worden volgende termen als volgt gedefinieerd:

- “BCP”:** beroepscompetentieprofiel goedgekeurd door de vzw G.N.R.P.O.;
- “Bijscholing voor Osteopaten” en “BO”:**
Een of meer activiteiten die de kennis en/of de vaardigheden van een osteopaat actualiseert of verbreedt;
- “BO”:** Zie “Bijscholing voor Osteopaten”;
- “BCO”:** **Bijscholingscommissie voor Osteopaten**, de binnen de schoot van de G.N.R.P.O. en beslist over het erkennen van aangeboden BO-activiteiten en het aantal daaraan verbonden Credit Points, nagaat of de aangeboden bijscholingen van voldoende kwaliteit zijn en de financiële bijdragen worden betaald en er over waakt dat de toelatingsvoorwaarden voor BO worden gerespecteerd. Deze commissie wordt voorgezeten door een secretaris. De commissie wordt evenwichtig samengesteld met voldoende garanties voor een onpartijdige besluitvorming. De beslissingen van het BCO worden bekrachtigd door de raad van bestuur;
- “Osteopaat”:** In afwachting van een wettelijke omschrijving en wettelijke bescherming van het beroep van “osteopaat” wordt in wat volgt verstaan onder “osteopaat”: een persoon die beroepsmatig osteopathische handelingen uitvoert en lid is van een erkende beroepsvereniging (BVBO of BUO) ofwel uitsluitend osteopaat is, niet-lid van een beroepsvereniging met erkenningsnummer beginnend met bijvoorbeeld 095 of 090.
In bepaalde gevallen, te bepalen door de bijscholingscommissie zelf kunnen ook andere personen beschouwd worden als osteopaat, bijvoorbeeld personen die lid zijn van een buitenlandse beroepsvereniging van osteopaten;
- “Credit Point”:** Een lesuur van 60 minuten is evenredig met 1 credit point;
- “CP”:** Zie “Credit Point”;
- “Overeenkomst”** Huidig toetredingsovereenkomst tussen beide partijen;

2. Het doel van Bijscholing voor Osteopaten

Het specifieke doel van de bijscholing van de osteopaten is het actualiseren en verbreden van de kennis en vaardigheden die Osteopaten nodig hebben om hun beroep op een kwaliteitsvolle, veilige en efficiënte manier te kunnen blijven uitoefenen.

3. Hoedanigheid van de Organisator

Elke organisatie, van publieke of privaatrechtelijke aard en elke persoon kan aan de BCO voorstellen formuleren voor BO-activiteiten. Deze persoon of organisatie moet kunnen aantonen over voldoende kennis en logistieke ondersteuning te beschikken om de BO kwaliteitsvol te kunnen aanbieden.

4. Eenmalige aanvraag tot autorisatie in hoofde van de Organisator in spe

De Organisator *in spe* dient een éénmalige autorisatieaanvraag te verrichten via de website van PE-online en onderhavige overeenkomst behoorlijk ondertekend (met vermelding van de eventuele hoedanigheid van bestuurder of zaakvoerder van een rechtspersoon) terug te sturen naar volgend adres:

vzw G.N.R.P.O.
T.a.v. Secretaris BCO
Invalidenlaan 188,
1160 OUDERGEM

Deze autorisatie is gratis en blijft geldig maar kan eenzijdig ingetrokken worden door een bindende partijbeslissing van de BCO in geval van niet naleving van de hieronder uiteengezette contractuele verplichtingen in hoofde van de Organisator.

5. Aanvraag tot goedkeuring van BO-activiteiten door geautoriseerde Organisatoren

Na verlening van de in artikel 4 gestipuleerde eenmalige autorisatie kan de Organisator aanvragen insturen tot goedkeuring van door de Organisator georganiseerde BO-activiteiten en dit ten laatste vier (4) maanden voor aanvang van de desbetreffende activiteit.

Een aanvraagformulier hiertoe dient online te worden ingevuld via de "accreditatiemanager" die te bereiken is op volgende URL: www.pe-online.org/edu.

Mits betaling van honderdtwintig (120) euro conform de op de website aangegeven betalingsinstructies en mits de Organisator *in spe* onderhavig toetredingscontract behoorlijk ondertekend heeft terugbezorgd aan de G.N.R.P.O. conform artikel 4, beslist de G.N.R.P.O. in de schoot van de BCO vervolgens of de bijscholing in aanmerking komt voor goedkeuring.

Er zijn 3 mogelijke beslissingen:

1. De aanvraag wordt goedgekeurd. De G.N.R.P.O. bepaalt welke leseenheden in welke activiteit goedgekeurd worden. Een leseenheid met een duur van 60 minuten komt normaal gesproken overeen met één Credit Point.

2. De aanvraag wordt afgekeurd
3. Bijkomende informatie wordt opgevraagd in afwachting van een verdere beslissing.

Indien de aanvragende Organisator binnen de termijn van drie (3) maanden geen antwoord heeft gekregen van de secretaris van de BCO, is er geen goedkeuring.

Tegen de beslissing tot (weigering van) goedkeuring kan per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs gericht aan de vzw G.N.R.P.O. (t.a.v. secretaris BCO) op gemotiveerde wijze bezwaar worden aangetekend binnen een vervaltermijn van 60 dagen na ontvangst van de beslissing of kennisname van de inhoud ervan dan wel het verstrijken van de hogervermelde termijn van drie (3) maanden zonder antwoord aan de aanvragende Organisator.

De vzw G.N.R.P.O. (en indien vertegenwoordigd in de BCO, BVOG/UPMO) zal/zullen in de schoot van de BCO op objectieve wijze de gegrondheid van het aangevoerde bezwaar onderzoeken en hierover volledig soeverein oordelen binnen een termijn van drie (3) maanden.

De beslissingen die binnen in het kader van deze procedure worden genomen, zijn bindend en definitief voor Partijen en te beschouwen als een partijbeslissing van de vzw G.N.R.P.O. waartegen geen verder verhaal openstaat.

Bij afwezigheid van enige beslissing binnen de drie (3) maanden na effectieve ontvangst van het bezwaar, wordt het bezwaar geacht afgewezen te zijn.

De bijscholing wordt goedgekeurd voor een periode van één (1) jaar (bijscholingstermijn). Binnen deze periode kan deze BO dus verschillende keren worden gegeven. Via de PE-online website wordt in dat geval een "nieuwe uitvoering" toegevoegd door de Organisator, hetgeen kosteloos is.

De Organisator die - na het verstrijken van de initiële termijn van 1 jaar waarvoor de goedkeuring werd verleend - voor een bijkomende periode van één (1) jaar de BO wenst te blijven organiseren, dient uiterlijk vier (4) maanden voorafgaand aan het verstrijken van de lopende periode van 1 jaar een bijkomend bedrag van honderdtwintig (120) euro te betalen, onverminderd de mogelijkheid in hoofde van de G.N.R.P.O. om in de schoot van het BCO te de drie hogervermelde mogelijke beslissingen omtrent deze vernieuwing van de aanvraag te nemen.

6. Doelgroep en toelatingsvoorwaarden van de BO-activiteiten

Aan BO met betrekking tot osteopathische of osteopathie-gerelateerde handelingen worden enkel toegelaten:

- Osteopaten, zoals gedefinieerd onder artikel 1 van deze Overeenkomst;
- Laatstejaarsstudenten osteopathie
- Lesgevers die geen osteopaat zijn, maar een individuele toestemming kregen van de BCO

Bij andere BO-activiteiten kan iedereen in principe worden toegelaten.

7. Naleven van de toelatingsvoorwaarden

De verantwoordelijkheid voor het correct naleven van de toelatingsvoorwaarden voor de BO ligt bij de Organisator en deze dient dit bijgevolg ook te controleren. Deze controle kan gebeuren door het erkenningsnummer van de osteopaat verkregen bij de Belgische Mutualiteiten (die moet beginnen met 095 of 090) of bij twijfel door contact op te nemen met de desbetreffende beroepsvereniging van het lid.

De organisator aanvaardt de eventuele aanwezigheid van een observator die aangesteld wordt door de BCO.

Indien melding gemaakt wordt van onterechte aanwezigheid van cursisten (cf. artikel 6), treedt de procedure van inbreuk op de toelatingsvoorwaarden in werking en krijgt de Organisator een aangetekend schrijven met daarin een verwittiging om zich bij de volgende geaccrediteerde cursus in regel te stellen.

Bij herhaalde inbreuk (in geval van recidive) kan de Organisator definitief en onherroepelijk niet meer in aanmerking voor accreditatie van door hem georganiseerde activiteiten en wordt onderhavige overeenkomst door de vzw G.N.R.P.O. ontbonden verklaard. Deze beslissing tot ontbinding wegens herhaalde inbreuk op de toelatingsvoorwaarden is een soevereine partijbeslissing in hoofde van de BCO.

8. Vereisten inzake de door de Organisator ingezette docenten

Docenten moeten over voldoende vakinhoudelijke, wetenschappelijk en didactische competenties beschikken om de BO te kunnen geven.

De osteopathische concepten en het praktijkvaardigheden dienen steeds te worden gedoceerd door een Osteopaat.

Iedere beslissing hieromtrent valt ter beoordeling van de BCO die hierover soeverein oordeelt bij wijze van partijbeslissing door de VZW G.N.R.P.O.

9. Verplichtingen in hoofde van de Organisator

Om erkend te worden door de BCO dient de organisator van BO de volgende voorwaarden te respecteren:

- BO-activiteiten voorstellen die relevant zijn voor de beroepsuitoefening van Osteopaten;
- Een aanvraag tot erkenning indienen waarbij de gegevens conform zijn met wat er op de eigen website van de organisatie staat;
- De lesinhoud en de dagindeling duidelijk toelichten (bij onvoldoende informatie wordt meer informatie opgevraagd en worden voorlopig geen CPs toegekend);
- Controleren of de deelnemers voldoen aan de voorwaarden van inschrijving (artikel 7 Overeenkomst) en bij twijfel navraag doen bij de BCO;
- De deelnemers melden dat de BCO inzagerecht heeft in hun administratieve gegevens (minstens per e-mail);
- Aanwezigheden op de BO-activiteiten invullen via de accreditatiemanager (www.pe-online.org/login) om zo automatisch de CPs bij elke Osteopaat aan te vullen;

- De deelnemers vragen om een evaluatieformulier in te vullen en de ingevulde formulieren gedurende drie (3) jaar te bewaren (ze kunnen te allen tijde opgevraagd worden door BCO - een typevoorbeeld van dit formulier kan gevonden worden via de accreditatiemanager (www.pe-online.org/edu);
- Na afloop van de cursus de deelnemerslijst van de cursus eventueel aanpassen in het PE- online systeem.

10. Mogelijke BO-activiteiten (onvolledig) en toe te kennen Credit Points

Er worden drie vormen van BO-activiteiten voorzien:

1. Klassieke vormen van bijscholing met name osteopathische of osteopathie-gerelateerde onderwerpen (min 36 CPs);
2. Andere activiteiten die bijdragen tot de competentieontwikkeling van de Osteopaat (m.u.v. de volgende categorie) (max 12 CPs);
3. Peerreview.

De volgende lijst bevat een onvolledige opsomming van BO-activiteiten waarvoor CPs kunnen worden toegekend:

1. BO binnen het domein van de osteopathische geneeskunde conform de competenties beschreven in het BCP (Beroepscompetentieprofiel). Deze BO-voorstellen moeten voldoen aan de volgende criteria:
 - duidelijk omschreven doelgroepen en leerdoelen;
 - rekening houden met bestaande inzichten en nieuwe ontwikkelingen binnen het werkgebied; zoveel als mogelijk *evidence based* (onderbouwing van de onderwezen d.m.v. een lijst met minimum 5 referenties) zijn;
 - bij elke aanvraag moeten de syllabi of een uitgebreide inhoudstabel ervan opgeladen zijn in PE-online;
2. Algemeen geneeskundige bijscholing (opleidingsonderdelen die voorkomen in het curriculum van opleidingen geneeskunde);
3. Bijscholing op gebied van reanimatie en EH (2 CPs/cursus met een max. van 4 CPs/cyclus)
4. Docent van een goedgekeurde bijscholing (max. 24 CPs/cyclus);
5. Bijdrage in een vakinhoudelijk boek (auteur max. 48 CPs/boek);
6. Publicatie in een vakgerelateerd tijdschrift (max. 48 CPs/publicatie);
7. Aantoonbare substantiële bijdrage aan osteopathisch wetenschappelijk onderzoek (max. 48 CPs);
8. Stagebegeleiding (12 CPs/cyclus);
9. Thesisbegeleiding (4CPs/thesis met een max. van 12 CPs/cyclus);
10. Thesijury (4 CPs/jury met een max. van 12 CPs/cyclus);
11. Paper (max. 12CPs);
12. Bijscholing op andere gebieden, zoals communicatie, management, verslaggeving, IT, ...
13. Webinars.

De hierboven gemaakte lijst is niet exhaustief en kan aangevuld worden door het BCO.

De Peer review is momenteel nog niet van toepassing. Deze zal in de toekomst aan de lijst toegevoegd worden. (cf. PV van de Kamer van Osteopathie 16/04/2013 p. 3.2)

11. Duur van de Overeenkomst

Onderhavige overeenkomst is van onbepaalde duur. Elke Partij heeft het recht deze Overeenkomst per aangetekend schrijven op te zeggen mits naleving van een opzegtermijn van drie (3) maanden die aanvangt daags na verzending van het aangetekend schrijven.

12. Toegelaten bewijsmiddelen

Partijen komen overeen dat in afwijking van artikel 1341 B.W. een elektronische versie van onderhavige Overeenkomst tot stand gebracht na ondertekening en via fax of e-mail in pdf-formaat overgemaakt, dezelfde bewijswaarde heeft als een onderhandse akte. Elke betaling die de Organisator uitvoert conform de bepalingen van deze Overeenkomst geldt als expliciete aanvaarding van de inhoud van onderhavige Overeenkomst.

13. Toepasselijk recht en forum

Deze Overeenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht. Elk geschil van contractuele aard o.a. inzake de uitvoering, interpretatie, nietigheid, afdwingbaarheid of de beëindiging van deze Overeenkomst en elke vordering van extracontractuele aard die hiermee een nauw verband vertoont, behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Nederlandstalige Rechtbank van Eerste Aanleg te Brussel.

Ten blijk waarvan de Partijen op [..... /..... /20.....] deze Overeenkomst in twee (2) originele exemplaren hebben ondertekend en elke Partij erkent één origineel exemplaar te hebben ontvangen,

G.N.R.P.O.:

Naam Hoedanigheid:

Organisator

Naam: Hoedanigheid:

Handtekening:

Handtekening

Naam Hoedanigheid:

Handtekening: