



GNRPO asbl

Statuten van GNRPO vzw

GROEPERING, NATIONAAL EN REPRESENTATIEF

VOOR DE PROFESSIONELE OSTEOPATEN

Gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 03-05-2005 en gewijzigd door de algemene vergaderingen van 18-10-2008 (BS 13-10-2009), 24-01-2012 (BS 15-03-2012), 12-03-2014 (BS 28-03-2014), 30-06-2015 (BS 05-02-2016), 28-11-2018 (BS 11-03-2019).

De oprichters van de vereniging zonder winstoogmerk Groepering, Nationaal en Representatief voor de Professionele Osteopaten zijn:

Maurits Roothoofd, gevestigd te 2900 Schoten, 224 Heikenstraat
Philippe Cheval, gevestigd te 1080 Brussel, 11 rue des Fuschias
Michel Hélin, gevestigd te 7500 Tournai, 337 chaussée de Lille
Jean Ruwet, gevestigd te 1410 Waterloo, 61 avenue de la Bergerie
en Alex Boon, gevestigd te 2610 Wilrijk, 26 J. Op De Beeklaan.

Titel I- Maatschappelijke zetel, doel en duur

Artikel 1- Benaming

De vereniging wordt genoemd " Groepering, Nationaal en Representatief voor de Professionele Osteopaten " of afgekort "GNRPO". Alle documenten afkomstig van de vereniging vermelden haar naam, onmiddellijk gevolgd door de afkorting vzw.

Artikel 2- Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Charles Madouxlaan 59 te 1160 Brussel (Gerechtelijk arrondissement Brussel). Het kan worden gewijzigd door beslissing van de Algemene Vergadering.

Artikel 3- Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, maar kan te allen tijde worden ontbonden.

Artikel 4- Doel en Onderwerp

4.1. Het exclusieve doel van de vereniging is het bijhouden en uitbreiden van de kennis en vaardigheden die osteopaten nodig hebben om voortdurend kwalitatieve, veilige en effectieve uitoefening van hun beroep te verzekeren en de continuïteit van eerstelijnszorg voor patiënten te waarborgen.

4.2. Het onderwerp van de vereniging is de organisatie en het beheer van de bijscholing voor osteopaten (BO) en de nationale wachtdienst voor osteopaten. Zij zorgt ervoor dat alle osteopaten voldoende bijscholing krijgen. Zij verspreidt informatie over geaccrediteerde BO-cursussen onder haar leden. Zij spoort beroepsverenigingen van osteopaten aan om hun leden aan te moedigen zich



GNRPO asbl

bij te scholen. Zij spoort beroepsverenigingen van osteopaten aan om de deontologische verplichting tot deelname aan de wachtendienst op te nemen in hun reglementen. Zij kan alle activiteiten ondernemen die gericht zijn op het verwezenlijken van haar maatschappelijk doel, met name door:

- Het opzetten van een accreditatiesysteem voor aangeboden opleidingen om de kwaliteit van de aangeboden opleidingen te waarborgen.
- Het opstellen van een reglement dat de procedure en de voorwaarden voor deelname aan de bijscholing voor organisatoren en osteopaten bepaalt.
- Het opzetten van een nationaal en provinciaal beheerssysteem om de osteopathische wachtdienst in de weekends en op feestdagen het hele jaar door op het gehele Belgische grondgebied te verzekeren.
- Het opstellen van een reglement dat de procedure en de voorwaarden voor deelname aan de nationale wachtdienst bepaalt.
- Het organiseren van opleidingen, workshops of conferenties. De vereniging kan alle economische activiteiten ondernemen, op voorwaarde dat deze uitsluitend bijdragen aan de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel. De vereniging kan haar medewerking verlenen en belangstelling tonen voor alle activiteiten die vergelijkbaar zijn met haar doel.

Titel II- Leden, financieel aspect

Artikel 5- Leden

De GNRPO omvat twee categorieën leden: effectieve leden en toegetreden leden.

De GNRPO moet minimaal 3 osteopaten als effectieve leden van verschillende beroepsverenigingen van osteopaten (erkend als vzw's en professionele verenigingen) omvatten.

5.1. Toelatingsvoorwaarden voor effectieve leden

Effectieve leden genieten van alle rechten die de wet en deze statuten aan leden toekennen. Het volledige lidmaatschap, inclusief stemrecht op de algemene vergadering, is een exclusief recht van effectieve leden.

Elke natuurlijke persoon die geïnteresseerd is in het doel van de vereniging en zich verbindt om haar statuten na te leven, kan als effectief lid toetreden, mits zij voldoet aan de volgende voorwaarden:

- osteopaat zijn als effectief lid van een erkende beroepsvereniging en osteopathie uitoefenen als enig medisch beroep. Een uitzondering is mogelijk met een tweederde meerderheid van het bestuur,
- in orde zijn met de bijscholing zoals beschreven in het reglement,
- deelnemen aan de wachtdienst,

en op voorwaarde dat hij/zij als zodanig wordt toegelaten door de algemene vergadering met een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, op voorstel van het bestuursorgaan.



GNRPO asbl

Bij weigering van een kandidatuur hoeft het bestuursorgaan de redenen daarvoor niet bekend te maken.

5.2. Toelatingsvoorwaarden voor toegetreden leden

Elke gediplomeerde osteopaat, natuurlijke persoon en lid van een erkende beroepsvereniging, treedt toe tot de vereniging als toegetreden lid. Elke gediplomeerde osteopaat, lid van een erkende beroepsvereniging, wordt automatisch lid van de vereniging als toegetreden lid, waarbij de toelatingsvoorwaarden gekoppeld zijn aan die van de beroepsvereniging en gedefinieerd zijn in hun eigen statuten.

Toegetreden leden zijn verplicht bijscholing te volgen. Ze kunnen alleen deelnemen aan de wachtdienst als osteopathie het hoofdberoep en het enige medisch beroep is.

5.3. Het bestuursorgaan kan, onder door hem te bepalen voorwaarden, andere personen toelaten als erelid, steunlid of adviseur.

Deze specifieke toegetreden leden kunnen worden uitgenodigd voor vergaderingen van het bestuursorgaan en hebben daarin een adviserende stem. Ze betalen geen lidgeld.

Artikel 6- Ontslag en uitsluiting van leden

Het verlies van het statuut van effectief lid van de erkende beroepsvereniging leidt tot het verlies van het statuut van effectief lid van de GNRPO.

Elk lid kan op elk moment vrij aftreden als lid van de GNRPO vzw door zijn ontslag schriftelijk aan het bestuursorgaan te richten. Een ontslagnemend effectief lid verliest zijn status als effectief lid en wordt toegetreden lid zolang hij voldoet aan de voorwaarden van zijn beroepsvereniging.

Een effectief of toegetreden lid wordt geacht ontslagnemend te zijn als hij niet langer aan de toelatingsvoorwaarden voldoet, evenals het effectieve lid dat niet aanwezig is of zich niet laat vertegenwoordigen op twee opeenvolgende algemene vergaderingen.

De uitsluiting van een effectief lid wordt uitgesproken door de algemene vergadering. Deze kan slechts geldig beslissen indien de uitsluiting expliciet in de dagvaarding is vermeld en indien ten minste twee derde van de leden, zij het aanwezig of vertegenwoordigd, de vergadering bijwonen. De uitsluiting wordt uitgesproken door middel van een geheime stemming met een meerderheid van tweederde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, nadat het lid, indien hij dat wenst, is gehoord. In dat geval worden blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen niet meegeteld, noch in de teller, noch in de noemer. Het bestuursorgaan kan effectieve leden die een zware overtreding hebben gemaakt met betrekking tot de statuten of wetten schorsen tot de beslissing van de algemene vergadering wordt genomen. Het ontslagnemend, geschorst of uitgesloten lid, evenals de erfgenamen of rechthebbenden van het overleden lid, hebben geen recht op het vermogen van de vereniging. Ze kunnen geen opheldering, inventarisatie of terugbetaling van de betaalde contributies eisen.

Uitsluiting van een toegetreden lid kan worden uitgesproken door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid.



GNRPO asbl

Artikel 7- Ledenregister

De vereniging houdt een ledenregister bij, onder verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan. In dit register staan de namen, voornamen en adressen van de leden, evenals de beroepsvereniging waartoe ze behoren.

Elk beslissing tot toelating, ontslag of uitsluiting van leden wordt door het bestuursorgaan binnen acht dagen na kennisname van de wijziging(en) in het register opgetekend.

Op schriftelijk gemotiveerd verzoek aan het bestuursorgaan kunnen alle leden, op de maatschappelijke zetel van de vereniging, het ledenregister ter plaatse raadplegen. Dit register kan in elektronische vorm worden bijgehouden.

Artikel 8- Aansprakelijkheid

De leden zijn niet aansprakelijk voor de verbintenissen die namens de vereniging zijn aangegaan.

Artikel 9- Bijdrage

De effectieve en toetredende leden verbinden zich ertoe een jaarlijkse bijdrage van maximaal 250 EUR te betalen. Deze bijdragen zijn inbegrepen in de lidgelden van de beroepsverenigingen, die zich ertoe verbinden, het door de algemene vergadering, vastgestelde bedrag te betalen in verhouding tot het aantal van hun gekwalificeerde leden.

Het bedrag van de bijdrage per lid wordt vastgesteld op de datum van de AV van de GNRPO vzw.

Titel III- Algemene Vergadering

Artikel 10- Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit alle effectieve leden van de vereniging.

Artikel 11- Samenkomst en bevoegdheden

Er wordt minstens één Algemene Vergadering gehouden per boekjaar.

De Gewone Algemene Vergadering wordt elk jaar in de eerste helft van het kalenderjaar per gewone post of e-mail bijeengeroepen door de Raad van Bestuur op de datum, het tijdstip en de plaats vermeld in de dagvaarding. De agenda wordt bij de dagvaarding gevoegd.

De agenda moet ten minste 15 dagen vóór de Algemene Vergadering bekend zijn. De Raad van Bestuur kan ten alle tijde een Buitengewone Algemene Vergadering bijeenroepen op verzoek van ten minste één vijfde van de effectieve leden. In het laatste geval roept het bestuur de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenkomst.

De rekeningen, die overeenstemmen met het door de wet bepaalde model, worden ter beschikking gesteld van de effectieve leden op de maatschappelijke zetel van de Vereniging, gedurende de vijftien dagen die de Algemene Vergadering voorafgaan.



GNRPO asbl

Na bekendmaking van de orde van de dag, kunnen er punten worden aan toegevoegd indien tweederde van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden van mening is dat deze punten om dringende redenen niet kunnen worden uitgesteld. In dat geval wordt afzonderlijk gestemd over de urgentie van de beslissing en over de maatregel zelf. Deze bepaling is niet van toepassing op beslissingen waarvoor de Wet een bijzonder quorum van aanwezige of vertegenwoordigde leden voorziet.

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet of door deze Statuten.

Een beslissing van de algemene vergadering is vereist voor:

- De wijziging van de statuten
- De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- De benoeming en ontslag van bestuurders
- De kwijting van bestuurders en, indien van toepassing, het instellen van een vordering van de vereniging tegen bestuurders
- De toelating en uitsluiting van effectieve leden
- De vrijwillige ontbinding van de vereniging
- De omzetting van de VZW naar een IVZW, een erkende coöperatieve vennootschap als sociale onderneming en een erkende coöperatieve vennootschap als sociale onderneming
- Het uitvoeren of aanvaarden van een gratis inbreng van een algemeenheid
- Alle gevallen waarin de statuten dit vereisen.

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in processen-verbaal die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris, evenals door de leden die hierom verzoeken.

De processen-verbaal worden verzameld in een speciaal register dat op schriftelijk en gemotiveerd verzoek aan het bestuursorgaan zonder verplaatsing op de maatschappelijke zetel van de vereniging kan worden geraadpleegd door leden of derden die een belang kunnen aantonen.

De te overleggen uittreksels worden ondertekend door zowel de voorzitter als de secretaris, of bij ontstentenis, door twee gemachtigde bestuurders.

[Artikel 12- Quorums](#)

De beraadslagingsprocedure en de bevoegdheden van de algemene vergadering zijn die welke door de wet zijn vastgesteld.

Elk effectief lid heeft het recht om de vergadering bij te wonen. Hij mag zich laten vervangen door een ander effectief lid, die niet meer dan twee volmachten mag bezitten.

Om geldig te kunnen beraadslagen, moet de meerderheid van de effectieve leden aanwezig en/of vertegenwoordigd zijn en worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.



GNRPO asbl

Ongeldige stemmen, blanco stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend bij de berekening van de meerderheid.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Een bijzondere meerderheid is vereist in de gevallen voorzien door de wet of door de statuten.

Zij kan slechts geldig beraadslagen over het ontslag van bestuurders, de wijziging van de statuten en de toetreding van leden van andere osteopathische beroepsverenigingen die voldoen aan de hierboven vermelde voorwaarden (art. 5.1) indien ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering. Geen enkele wijziging kan worden aangenomen zonder een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wijzigingen met betrekking tot het doel van de Vereniging kunnen echter alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien tweederde van de leden afwezig of niet vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig kan beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, en de wijzigingen aannemen met de meerderheid voorzien in alinea 3. De tweede vergadering moet meer dan vijftien dagen na de eerste worden gehouden.

Titel IV- Bestuursorgaan

Artikel 13- Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan (BO). Het BO bestaat uit bestuurders die door de algemene vergadering worden benoemd en ontslagen. Minstens drie osteopaten van minstens twee erkende beroepsverenigingen maken deel uit van het BO.

Elke beroepsvereniging wordt vertegenwoordigd door minstens één vertegenwoordiger, die dezelfde functie kan bekleden als een bestuurder van zijn of haar eigen beroepsvereniging. Het aantal vertegenwoordigers in de BO is evenredig met het aantal gekwalificeerde leden van elke beroepsvereniging.

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een afgevaardigde voor het dagelijks bestuur.

Artikel 14- Werking en bevoegdheden

Het BO kan alleen geldig beslissingen nemen als de meerderheid van de leden aanwezig is. Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend. Elke bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een andere



GNRPO asbl

bestuurder. Het BO komt minstens één keer per jaar samen, na oproeping van de voorzitter. De voorzitter kan het initiatief nemen om een vergadering van het BO bijeen te roepen wanneer dit nodig is in het belang van de vereniging. De voorzitter moet een vergadering van het BO bijeenroepen als een vergadering schriftelijk wordt aangevraagd door ten minste 1/5 van de gewone leden.

Het BO heeft de grootste bevoegdheden voor het administratieve en het beheer van de vereniging, alsook alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk toegekend zijn aan de algemene vergadering door de wet of deze statuten.

Het BO oefent haar bevoegdheden gezamenlijk uit.

Zonder dat deze opsomming limitatief is en zonder afbreuk te doen aan alle andere wettelijke of statutaire bepalingen, kan het BO alle handelingen stellen, overeenkomsten sluiten en ontbinden, maatregelen nemen, compromissen sluiten, alle legaten, subsidies, schenkingen en overdrachten aanvaarden.

Handelingen die de Vereniging binden, andere dan dagelijks bestuur, worden gezamenlijk ondertekend, tenzij uitdrukkelijk gedelegeerd door het bestuur, door twee bestuurders die hun bevoegdheden niet moeten rechtvaardigen tegenover derden.

Artikel 15- Afgevaardigde voor dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een afgevaardigde voor het dagelijks bestuur.

De afgevaardigde voor het dagelijks bestuur wordt door het BO gekozen met een tweederde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen voor een periode van drie jaar. Aftredende afgevaardigden kunnen herkozen worden.

Alle handelingen die op dagelijkse basis moeten worden uitgevoerd om de normale werking van de Vereniging te verzekeren en die, omwille van hun gering belang of de noodzaak om snel een beslissing te nemen, de tussenkomst van het BO niet vereisen of wenselijk maken, worden beschouwd als handelingen van dagelijks bestuur.

De afgevaardigde van het dagelijks bestuur oefent zijn bevoegdheden alleen uit. Hij moet echter de toestemming van een andere bestuurder krijgen om beslissingen te nemen en/of juridische documenten op te stellen voor elke transactie met een bedrag hoger dan 2000 € (tweeduizend euro).

Binnen de grenzen en met inachtneming van de voorgaande bepalingen mag de afgevaardigde de handtekening van de vennootschap gebruiken, zonder tegenover derden het mandaat van het BO te moeten rechtvaardigen.

Artikel 16- Belangenconflicten

Wanneer het BO een beslissing moet nemen waarbij een bestuurder een direct of indirect belang, van welke aard dan ook, heeft, dat strijdig is met de belangen van de vereniging, moet deze bestuurder de anderen informeren voordat het BO een beslissing neemt. De verklaring van de



GNRPO asbl

bestuurder met een tegenstrijdig belang en zijn uitleg over de aard van het tegenstrijdig belang moeten worden opgenomen in de vergadernotulen van de vergadering. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het BO over deze beslissing, noch mag hij hierover stemmen.

Artikel 17- Duur en einde van het mandaat

De mandaatstermijn is drie jaar. Elke drie jaar is het gehele bestuursorgaan ontslagnemend. Uittredende bestuurders kunnen worden herkozen. Ze kunnen te allen tijde afgezet worden.

Het mandaat van een bestuurder kan ook worden beëindigd door overlijden, ontslag of uitsluiting.

Artikel 18- Ontslag

Elk lid van het BO kan te allen tijde vrijwillig ontslag nemen uit zijn functie binnen de GNRPO door een eenvoudig schriftelijk ontslag te sturen naar de voorzitter van de GNRPO, zonder motivatie.

Indien het ontslag ertoe leidt dat het aantal bestuurders onder het wettelijke of statutaire minimum daalt, blijft de bestuurder in functie tot een vervanger gevonden is.

Een bestuurder die zonder reden afwezig is op meer dan 3 vergaderingen van de Raad van Bestuur wordt verondersteld ontslag te hebben genomen. Hij blijft echter aansprakelijk als bestuurder tot zijn ontslag wordt bevestigd door de Algemene Vergadering.

Bij vrijwillig ontslag van een bestuurder worden zijn huidige bevoegdheden en taken toegewezen aan zijn vervanger.

Het ontslag of de uitsluiting van een bestuurder wordt uitgevoerd in overeenstemming met de Wet. De bestuurders die ontslag nemen of uitgesloten worden, moeten alle rekeningen vereffenen met VZW en kunnen alleen aanspraak maken op terugbetaling van eventuele tegoeden.

Artikel 19- Verantwoordelijkheid van de bestuurders

De bestuurders en leden van commissies vervullen hun functie onbezoldigd. Zij kunnen een vergoeding krijgen voor de kosten die zij maken bij het uitoefenen van hun functie.

In overeenstemming met de wet hoeven de bestuurders geen financiële bijdrage te betalen. De jaarlijkse werkingskosten worden proportioneel gedragen zoals beschreven in artikel II-7.

Titel V- Commissies

Artikel 20

Binnen de vereniging wordt een Bijscholingscommissie voor Osteopaten (BCO) en een Commissie voor de invoering van de nationale wacht opgericht. Deze staan het bestuursorgaan bij met het beantwoorden van de vragen. Hun rol bestaat er voornamelijk uit om te informeren en te adviseren. De ingenomen standpunten worden altijd voorgelegd aan het BO.



GNRPO asbl

De samenstelling en werkwijze van deze commissies zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Titel VI- Huishoudelijk Reglement

Artikel 21- Reglement

Het huishoudelijk reglement zal door het bestuursorgaan worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Het lidmaatschap van de VZW kan alleen worden verkregen onder de voorwaarde dat de statuten en het huishoudelijk reglement worden aanvaard.

Titel VII- Rekeningen en begrotingen

Artikel 22- Boekjaar en boekhouding

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Het bestuursorgaan stelt de rekeningen van het afgelopen jaar op in overeenstemming met de bepalingen van boek 3 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en boek III, titel 3, hoofdstuk 2 van het Wetboek van Economisch Recht, evenals de begroting voor het volgende jaar, en legt deze ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Het jaarverslag vermeldt de beslissingen die door de vergadering zijn genomen, waarvan goedkeuring van de rekeningen (jaARBalansen), het gebruik van rente op donaties en giften over het voorgaande jaar en de begroting voor het volgende jaar verplicht zijn

De penningmeester beschikt over een kas met daarin de betalingen die door elke beroepsvereniging zijn gedaan in overeenstemming met de voorwaarden van artikel II-9 en in overeenstemming met de behoeften van het werk van de vereniging, evenals een ontvangstenboek waarin de kosten en opbrengsten worden vermeld.

Titel VIII- Ontbinding en liquidatie

Artikel 23- Liquidatie

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars.

Zij beslist over hun bevoegdheden en de voorwaarden voor hun kwijting.

Titel IX- Slotbepaling

Alle aangelegenheden die niet voorzien zijn in deze statuten en de publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, worden geregeld door het huishoudelijk reglement en door de wet (Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen).